ДОГОВОР-ОФЕРТА № 2504
на оказание услуг

г. Уфа «07» апреля 2025 г.

В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее по тексту – ГК РФ) настоящая оферта представляет собой публичное и безотзывное предложение Общества с ограниченной ответственностью «Основа профессионального развития», осуществляющее обучение на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01198-02/01207967 от «21» мая 2024 г. предоставленной Министерством образования и науки Республики Башкортостан, далее именуемое «Исполнитель», в лице генерального директора Лежневой Екатерины Андреевны, действующего на основании решения единственного учредителя № 1 от «01» марта 2024 г. и в соответствии с Уставом, адресованное неограниченному кругу лиц, заключить договор на оказание платных образовательных, консультационных и информационных услуг на указанных в настоящей оферте условиях (далее по тексту Оферты именуемый как «Договор»).

Термины, определения и условия.

Оферта, Договор - настоящее предложение заключить Договор на условиях, указанных в оферте.

Акцепт - действия, исполненные Заказчиком, в соответствии с условиями настоящей Оферты, подтверждающие полное и безоговорочное принятие ее условий, а равно заключение Договора.

Исполнитель - Общество с ограниченной ответственностью «Основа профессионального развития», осуществляющее обучение на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01198-02/01207967 от «21» мая 2024 г. предоставленной Министерством образования и науки Республики Башкортостан. Все необходимые данные Исполнителя указываются в разделе 12 Договора.

Заказчик - лицо (физическое лицо или индивидуальный предприниматель, заказывающее Услуги для себя или третьих лиц; юридическое лицо, заказывающее Услуги для третьих лиц) осуществившее Акцепт Оферты.

Слушатель – совершеннолетнее физическое лицо, зачисленное Исполнителем на обучение по программе указанной в Задании Заказчика, осваивающее программу.

Услуги

- образовательные услуги профессионального обучения по основным программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, и(или) дополнительного профессионального образования по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки;
- консультационные и информационные услуги подготовки и прохождения периодической аккредитации медицинских и/или фармацевтических работников, которым требуется подготовка и подача документов для прохождения периодической аккредитации.

Стороны Договора - Заказчик и Исполнитель. Сторонами договора об оказании платных образовательных услуг являются (ч. 1 ст. 54 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; абз. 2, 3 п. 2 Правил, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441):

- Заказчик;
- Исполнитель;
- Слушатель(и).

Задание Заказчика – один или несколько из нижеперечисленных документов, являющихся неотъемлемой частью Договора:

- счёт на оплату образовательных и(или) консультационных и информационных Услуг, либо отдельный договор;
- собственноручно заполненное Слушателем заявление о его зачислении в Учебный центр дополнительного профессионального образования Исполнителя (и)или заявка Заказчика на образовательные услуги оформленные по формам Приложения № 1 к Договору;
- заполненная регистрационная форма на сайте Исполнителя в сети интернет по адресу https://профраз.рф.

В части образовательных услуг оформляемые документы (счёт, отдельный договор, заявление, заявка, регистрационная форма) содержат все существенные условия программы профессионального обучения / повышения квалификации / профессиональной подготовки: вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, наименование программы, объем образовательной программы (количество академических часов обучения), сроки освоения образовательной программы с указанием даты начала и даты окончания оказания услуг, вид документа, выдаваемого Слушателю(ям) по итогам успешного освоения образовательной программы, а также все необходимые для оказания платных

образовательных услуг контактные данные Ф.И.О. (отчество - при наличии), место жительства и телефон Слушателя(ей), и иные данные.

Вид, объем и содержание консультационных и информационных услуг определены в Приложении № 2 к настоящему Договору («Спецификация»).

1. Общие положения

1.1. Полным и безоговорочным акцептом Оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации является оплата стоимости Услуг и(или) оформленное Задание Заказчика, в порядке определенном в Оферте, при условии и после своевременного представления комплекта документов, необходимых для оказания Услуг.

1.2. Заказчик, акцептуя Оферту, заверяет Исполнителя в том, что он предоставил достоверные и актуальные данные, сведения и документы, имеющие значение для заключения Договора, его исполнения и прекращения; у него отсутствуют любые существенные заблуждения применительно к заключаемому Договору, в том числе в отношении существенных условий Договора, в отношении природы сделки, в отношении лица, с которым он заключает Договор и т.п.; он понимает, что Исполнитель оказывает Заказчику Услуги в объеме, предусмотренном Договором; у него отсутствуют любые основания считать себя обманутым со стороны Исполнителя при заключении Договора.

1.3. С даты получения Исполнителем Задания Заказчика, либо оплаты Заказчиком стоимости Услуг, Договор считается заключенным (письменного подписания текста Договора Сторонами в таком случае дополнительно не требуется), Оферта - надлежащим образом акцептованной Сторонами Договора, а условия Договора - являются обязательными для сторон.

1.4. В случаях, когда оплату услуг Исполнителя по Договору за Заказчика внесло третье лицо (плательщик), Исполнитель не отвечает за финансовые и иные риски, обусловленные выявившимся несоответствием Заказчика, предъявляемым Офертой требованиям. Такие риски во всех случаях относятся на непосредственного получателя Услуг и плательщика.

1.5. Оказание услуг в объеме и на срок, которые были оплачены Заказчиком, исчерпывает обязательства Исполнителя перед Заказчиком.

1.6. Обработка персональных данных Заказчика, в том числе персональных данных предоставленных Заказчиком за третьих лиц, осуществляется Исполнителем в соответствии с нормами и положениями законодательства Российской Федерации. Исполнитель использует предоставленные персональные данные, только в тех целях, для которых они были предоставлены Заказчиком в рамках исполнения Договора.

1.7. В случае получения Исполнителем подписанного Заказчиком и заверенного его печатью (при наличии) Задания Заказчика, либо оплаты Заказчиком и(или) третьими лицами стоимости Услуг считается, что Заказчик, Слушатель(и) до даты оплаты и начала оказания Услуг:

- ознакомились с Офертой, с уставом Исполнителя, с выпиской из реестра лицензией на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер лицензии № Л035-01198-02/01207967, дата предоставления лицензии 21.05.2024), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, которые доведены до сведения Заказчика и Слушателя(ей) путем размещения их на официальном сайте Исполнителя https://профраз.рф;

- выразили согласие с настоящей Офертой на оказание Исполнителем платных Услуг, указанных в Задании Заказчика;

- если Заказчик заказывает услуги для третьих лиц, то Заказчик принял на себя обязательство до начала оказания Услуг предоставить Исполнителю от третьих лиц согласие(я) Исполнителю, а если Заказчик заказывает услуги для себя, то выразил согласие Исполнителю -

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, использование в целях выполнения Исполнителем обязательств перед Заказчиком в рамках настоящей публичной Оферты, для целей образовательного процесса (проверка условий допуска к обучению, формирование личного дела обучающегося и выдача итогового документа об образовании, внесение данных об обучении в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО), в том числе: фамилия, имя, отчество; год, число и месяц рождения; паспортные данные; должность; сведения о месте работы; сведения об образовании, о переподготовке/повышении квалификации; сведения о трудовой деятельности; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования для граждан Российской Федерации; адрес места жительства (по регистрации, фактический); домашний телефон, служебный телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты; сведения о форме обучения, программе. На иные действия, предусмотренные

законодательством Российской Федерации и необходимые в целях исполнения Договора, при этом согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации;

- ознакомились и выразили согласие с содержанием программы обучения, условиями, стоимостью и сроками обучения по программе, учебными планами, графиками, иными приложениями к программе обучения;

- в полном объеме без каких-либо оговорок, ограничений и исключений приняли условия вышеуказанных документов, приняли обязательство соблюдать требования данных документов;

- подтвердили, что Исполнитель предоставил им всю необходимую информацию о себе и оказываемых платных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, иными нормативными документами, вся полученная и содержащаяся в вышеуказанных документах информация им понятна, каких-либо замечаний и претензий Заказчик, Слушатель(и) к Исполнителю не имеют.

1.8. Если Заказчик полностью или частично не согласен с условиями и требованиями Оферты, Договора, всех иных вышеуказанных документов, он не имеет права на оплату и заключение Договора.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется по Заданию Заказчика оказать платные Услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги и обеспечить выполнение требований Исполнителя, включая предоставление достоверных сведений для качественного оказания Услуг. Задание Заказчика является неотъемлемой частью Договора.

2.2. При оказании платных образовательных услуг, дата начала обучения устанавливается по соглашению Сторон, определяется датой издания приказа о зачислении Слушателя(ей) в Учебный центр дополнительного профессионального образования Исполнителя. Дата окончания обучения определяется датой издания приказа об отчислении Слушателя(ей) в связи с окончанием обучения или отчислением по иным основаниям.

2.2.1. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий платная образовательная услуга предоставляется через Интернет-ресурс – система электронного обучения, размещенная на официальном сайте Исполнителя https://profraz.ru.

2.3. Исполнитель обязуется оказать консультационные и информационные услуги в течение 60 рабочих дней после поступления оплаты, и подписания всех необходимых документов для выполнения услуг (в т.ч. отчета о профессиональной деятельности специалиста) по данному Договору. По обстоятельствам, не зависящим от Исполнителя, таким как большая загруженность аккредитационных центров Российской Федерации, либо в случае возвращения документов с Федерального аккредитационного центра для устранения несоответствий, данный срок выполнения услуги может быть продлен путем предоставления Заказчику письменного уведомления по каналам связи – телефон, email (на выбор Исполнителя).

3. Качество и приемка услуг

3.1. Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом или иным нормативным актом. Качество услуг должно соответствовать требованиям, обычно предъявляемым к услугам подобного рода.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Слушатель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов на устранение своими силами или силами третьих лиц недостатков оказанных платных образовательных услуг.

3.3. Платная образовательная услуга считается оказанной надлежащим образом и в полном объеме с момента прохождения Слушателем итоговой аттестации.

3.4. Консультационная и информационная услуга считается оказанными надлежащим образом и в полном объеме с момента прохождения медицинским/фармацевтическим работником периодической аккредитации.

3.5. Не поступление аргументированных претензий по каналам связи, указанных на сайте Исполнителя https://профраз.рф/ в течение 3 рабочих дней с момента оказания Услуг, указанных в настоящем Договоре, приравнивается Сторонами к принятию Услуг в полном объеме и с надлежащим качеством.

3.6. Факт оказания услуг исполнителем и их принятия (получения) заказчиком подтверждается составлением и подписанием универсального передаточного документа по форме, предусмотренной в Письме ФНС России от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@ (далее – Акт). Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания оказания услуг направляет Акт Заказчику.

3.6.1. Заказчик обязуется подписать Акт и направить один экземпляр Акта Исполнителю или письменный мотивированный отказ от приемки Услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта.
3.6.2. В случае если в указанный срок Заказчик не направил Исполнителю подписанный Акт и не представил письменный мотивированный отказ от приемки Услуг, Услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Слушателем, а Акт – подписанным обеими сторонами.

4. Цена услуг и порядок оплаты

4.1. Стоимость Услуг указывается в Задании Заказчика (НДС не облагается. Исполнитель применяет УСН и освобожден от обязанностей налогоплательщика на основании п. 1 ст. 145 Налогового кодекса Российской Федерации).
4.2. В случае отказа Заказчика от Услуг до начала Исполнителем работ по предоставлению услуг, Исполнитель возвращает Заказчику 100% от суммы, поступившей на расчетный счет Исполнителя по Договору.

Для осуществления возврата денежных средств в случае отказа Заказчика от получения услуг до начала Исполнителем работ по предоставлению услуг или оплаты суммы свыше стоимости услуг, Заказчик направляет Исполнителю оригинал заявления в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих перевод денежных средств, копией документа удостоверяющей личность и банковскими реквизитами.

При оплате услуг банковской картой, обработка платежа (включая ввод номера карты) происходит на защищенной странице процессинговой системы, которая прошла международную сертификацию. Конфиденциальные данные плательщика (реквизиты карты, регистрационные данные и др.) не поступают Исполнителю, их обработка полностью защищена и никакое лицо, в том числе Исполнитель, не может получить персональные и банковские данные плательщика. При работе с карточными данными применяется стандарт защиты информации, разработанный международными платёжными системами Visa и MasterCard - Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS), что обеспечивает безопасную обработку реквизитов Банковской карты Держателя. Применяемая технология передачи данных гарантирует безопасность по сделкам с Банковскими картами путем использования протоколов Secure Sockets Layer (SSL), Verified by Visa, Secure Code, и закрытых банковских сетей, имеющих высшую степень защиты. В случае возврата, денежные средства возвращаются на ту же карту, с которой производилась оплата услуг.
4.3. Услуги оплачиваются Исполнителю в полном объеме, возврат средств не производится:

- в случае отказа Заказчика от Услуг после того как Исполнитель оказал образовательные услуги надлежащего качества и(или) произвел работы по оказанию консультационных и информационных услуг;
- в случае смерти Заказчика;
- в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, Слушателями, обязанностей, установленных пунктами 5.8, 5.9, 5.11, 6.3 Договора, в том числе введение Исполнителя в заблуждение, путем предоставления Исполнителю недостоверных сведений, создающих неустранимые препятствия для исполнения настоящего Договора.

4.4. Оплата производится Заказчиком в рублях Российской Федерации в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в полном размере 100% по реквизитам, указанным в разделе 12 Договора, либо с помощью платежного сервиса размещенного на официальном сайте Исполнителя https://профраз.рф.

Оплата стоимости образовательных услуг производится единовременно. Заказчик может в любое время перечислить всю стоимость образовательных услуг, но не позднее сроков оформления Акта об оказании услуг в порядке установленном в разделе 3 настоящего Договора.
4.5. Проценты на сумму предварительной оплаты (аванса) не начисляются и не подлежат уплате Исполнителем. Исполнитель не имеет права на получение с Заказчика процентов, предусмотренных ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, за пользование суммой отсрочки (рассрочки) оплаты.
4.6. Расчеты по Договору осуществляются путем внесения наличных денежных средств в безналичном порядке платежными поручениями.

5. Условия обучения, права и обязанности Сторон при оказании образовательных услуг

5.1. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания услуг) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут предоставлены в срок, Заказчик и/или Слушатель(и) вправе по своему выбору:

а) назначить новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить их оказание;

б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть Договор.

5.2. В зависимости от образовательной программы, услуги могут оказываться с применением электронного обучения, а также дистанционных технологий.
5.3. Предоставление ресурсов для обеспечения учебного процесса
5.3.1. Для оказания услуг с применением электронного обучения, а также дистанционных технологий, Заказчик и/или Слушатель(и) обеспечивает(ют) наличие у Слушателя(ей) компьютерного оборудования и программного обеспечения обеспечивающих доступ в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, а Исполнитель предоставляет Слушателю(ям) доступ к системе электронного обучения. Исполнитель не несёт ответственности за повреждение(порчу) компьютерного оборудования и программного обеспечения Заказчика и/или Слушателя(ей).
5.3.2. Исполнитель предоставляет Слушателю(ям) все необходимые методические материалы для прохождения обучения.
5.3.3. Исполнитель предоставляет Слушателю(ям) доступ к электронной библиотеке.
5.4. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Исполнителя независимо от места нахождения Слушателя(ей).
5.5. Исполнитель обязан зачислить Слушателя(ей) на курс обучения после получения им подписанного Заказчиком и заверенного его печатью (при наличии) Задания Заказчика, при условии и после своевременного представления Заказчиком комплекта(ов) документов Слушателя(ей), необходимых для зачисления Слушателя(ей) в организацию, осуществляющую обучение (Исполнитель).
5.6. После завершения полного курса обучения и успешного прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает Слушателю(ям) документ об образовании указанный в Задании Заказчика.

Слушателю(ям), не прошедшему(им) итоговой аттестации или получившему(им) на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также, освоившему(им) часть образовательной программы и (или) отчисленному(ым) из организации, осуществляющей обучение, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.
5.7. По окончании обучения (при условии успешного прохождения итоговой аттестации) Исполнитель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней оформляет документ(ы) об образовании и направляет его(их) Слушателю(ям) Почтой России заказным письмом по адресу(ам), указанному(ым) в Задании Заказчика. Присвоенный почтовому отправлению Почтой России трек-код (почтовый идентификатор, номер отслеживания) направляется Слушателю на его электронный адрес. После получения Слушателем сообщения о присвоенном почтовому отправлению трек-кода, он самостоятельно отслеживает движение почтового отправления с целью его своевременного получения. В случае возврата Исполнителю почтового отправления по причинам истечения срока хранения или отсутствия адресата по указанному адресу, или по иным причинам в отсутствие в том вины Исполнителя, повторная отправка документа о квалификации и иных документов осуществляется за счет Слушателя. Ответственность за достоверность сведений об адресе доставки документа о квалификации и электронном адресе для отправки сообщений, а также за своевременное представление Исполнителю сведений об изменении указанных данных несут Заказчик и Слушатель(и).
5.8. Для прохождения обучения Слушатель(и) должен(ны):

- иметь навык работы с компьютерной техникой и устройствами для получения и передачи цифровых, в том числе аудиовизуальных данных;
- иметь навык работы с программным обеспечением просмотра, размещения и передачи информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.9. Слушатель(и) обязан(ы):

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.10. Исполнитель обязан:

- обеспечить Заказчику и Слушателю(ям) оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора;

- до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Слушателю(ям) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- обеспечить защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.11. Заказчик обязан:

- предоставить в полном объеме копии всех необходимых документов, указанных в настоящем Договоре и приложениях к нему;

- оплатить стоимость образовательных услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Договора и обеспечить использование Слушателем(ями) электронного обучения, а также дистанционных технологий при их применении и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему;

- извещать Исполнителя о причинах не осуществления подключения к системе электронного обучения при её использовании;

- до начала оказания Услуг по настоящему Договору предоставить согласие(я) Слушателя(ей) на обработку и передачу персональных данных Исполнителю для целей оформления и исполнения настоящего Договора в той мере и в той форме, в какой оно необходимо в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также для выписки документа(ов) об образовании;

- информировать Исполнителя об изменении персональных данных Слушателя(ей), не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты изменений;

- подтвердить стаж и образование Слушателя(ей), соответствующие требованиям программы обучения;

- обеспечить соблюдение Слушателем(ями) требований Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения;

- не распространять информационные материалы, полученные при оказании Услуг, в сети Интернет, а также любыми другими способами. В случае если Заказчик и/или Слушатель(и) допустят нарушение указанных выше требований, они будут нести ответственность перед Исполнителем за причиненный фактом распространения информации убытки, включая упущенную выгоду, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Сторон при оказании консультационных и информационных услуг

6.1. Исполнитель обязан:

- до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- приступить к оказанию Услуг после 100% зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя;

- оказать консультационные и информационные услуги в течение 60 рабочих дней после поступления оплаты, и подписания всех необходимых документов (в т.ч. отчета о профессиональной деятельности специалиста) для подготовки и прохождения периодической аккредитации Получателя(ей) услуг в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2 к настоящему Договору);

По обстоятельствам, не зависящим от Исполнителя, таким как большая загруженность аккредитационных центров Российской Федерации, данный срок выполнения услуги может быть продлен путем предоставления Заказчику письменного уведомления по каналам связи – телефон, email (на выбор Исполнителя).

- обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности, в том числе обеспечить безопасность персональных данных при их обработке.

6.2. Исполнитель имеет право требовать от Заказчика или третьих лиц, которым оказываются услуги, предоставления необходимых, для использования в целях выполнения Исполнителем обязательств перед Заказчиком в рамках настоящей публичной Оферты, сведений, документов, копий документов, в том числе не предоставленных до начала оказания услуг, либо предоставленных электронных копий, которые невозможно прочитать, а также в случае изменения сведений в течение оказания услуг.

6.3. Заказчик обязан:

- выбрать вид, объем и содержание услуг по стоимости указанной в Прайс-листе, размещенном на сайте Исполнителя https://профраз.рф и предоставить в полном объеме копии всех необходимых сведений и документов, указанных в настоящем Договоре и приложениях к нему;

- до начала оказания Услуг по настоящему Договору, если Заказчик является их получателем предоставить своё согласие, а если Заказчик заказывает услуги для третьих лиц, предоставить от них согласие(я), на обработку и передачу персональных данных Исполнителю для целей исполнения настоящего Договора в той мере и в той форме, в какой оно необходимо в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- произвести оплату Исполнителю в размере, установленном в разделе 4 настоящего Договора, и направить Исполнителю платежные документы, подтверждающие оплату.

- предоставить Исполнителю сведения и документы, необходимые для исполнения настоящего Договора;

- отвечать на телефонные звонки, на электронные сообщения, вносить необходимые коррективы в пакет документов;

- предоставить Исполнителю необходимые полномочия в рамках настоящего Договора;

- информировать Исполнителя о вновь возникших обстоятельствах, влекущих изменения условий настоящего Договора, связанные с обязанностями Исполнителя по настоящему Договору, в том числе об изменении сведений, имеющих значение и необходимых для подготовки и прохождения периодической аккредитации, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты изменений;

- не распространять информационные материалы, полученные при оказании Услуг, в сети Интернет, а также любыми другими способами. В случае если Заказчик, третьи лица допустит(ят) нарушение указанных выше требований, он(и) будет нести ответственность перед Исполнителем за причиненный фактом распространения информации убытки, включая упущенную выгоду, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик имеет право запрашивать у Исполнителя информацию о ходе исполнения настоящего Договора.

7. Обработка персональных данных

7.1. Персональные данные предоставленные Заказчиком обрабатываются в соответствии с Федеральным Законом «О персональных данных» № 152-ФЗ.

7.2. При заполнении формы регистрации на сайте Исполнителя https://профраз.рф предоставляется следующая информация: фамилия, имя, отчество; год, число и месяц рождения; паспортные данные; должность; сведения о месте работы; сведения об образовании, о переподготовке/повышении квалификации; сведения о трудовой деятельности; сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования для граждан Российской Федерации; адрес места жительства (по регистрации, фактический); домашний телефон, служебный телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты.

7.3. Предоставляя свои персональные данные Исполнителю, Заказчик соглашается на их обработку Исполнителем, для целей исполнения настоящего Договора в той мере и в той форме, в какой оно необходимо в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.4. Предоставляя персональные данные третьих лиц Исполнителю, Заказчик гарантирует получение от них согласия(ий) на их обработку Исполнителем, для целей исполнения настоящего Договора в той мере и в той форме, в какой оно необходимо в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.5. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых Исполнителем с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.6. Исполнитель вправе использовать технологию «cookies». «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию. Заказчик настоящим дает согласие на сбор, анализ и использование cookies, в том числе третьими лицами для целей формирования статистики и оптимизации рекламных сообщений.

7.7. Исполнитель не несет ответственности за сведения, предоставленные Заказчиком на сайте Исполнителя в общедоступной форме.

7.8. Исполнитель вправе осуществлять записи телефонных разговоров с Заказчиком. При этом Исполнитель обязуется: предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации, полученной в ходе телефонных переговоров, и/или передачу ее третьим лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов, в соответствии с п. 4 ст. 16 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

8. Ответственность сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8.2. Заказчик и/или Слушатель(и) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

8.3. В случае отказа Слушателя(ей) от обучения менее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до начала занятий, к Заказчику могут быть применены штрафные санкции в размере 10 (Десяти)% от стоимости Услуг. Отказ от обучения оформляется Слушателем(ями) в письменном виде.
8.4. В случае отказа Слушателя(ей) от обучения, Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика и/или Слушателя(ей) письменного уведомления об этом возвращает Заказчику сумму ранее выплаченной предоплаты за вычетом суммы фактически понесенных Исполнителем расходов и неустойки в соответствии с п.8.3. настоящего Договора.
8.5. В случае отказа Исполнителя провести обучение Слушателя(ей), в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента письменного уведомления Заказчику возвращается сумма ранее выплаченной предоплаты.
8.6. Стороны вправе по своему усмотрению принимать решение о взыскании санкций, предусмотренных Договором. Начисление и оплата санкций Стороной, не исполнившей свои обязательства по Договору, осуществляется после выставления другой Стороной требования об их уплате.
8.7. Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку за нарушение срока оплаты в виде пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки исполнения обязательства; за каждый факт нарушения интеллектуальных прав Исполнителя в виде штрафа в размере 100% от цены договора.
8.8. Заказчик обязан оплатить штраф, предусмотренный пунктом 8.7. настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Исполнителем соответствующего требования на адрес электронной почты Заказчика.
8.9. Вопрос о переносе сроков обучения может быть решен по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительным соглашением без применения к Исполнителю каких-либо штрафных санкций и/или иных ограничений со стороны Заказчика и Слушателя(ей).
8.10. В случае неявки (либо не осуществления подключения к системе электронного обучения Исполнителя) Слушателя(ей) на обучение, сумма ранее выплаченной предоплаты не возвращается, а обязательства Исполнителя по Договору считаются выполненными.
8.11. Исполнитель не несет ответственности за невозможность Слушателем(ями) получить доступ к системе электронного обучения по причинам, связанным с нарушением работы Интернет-канала, оборудования или программного обеспечения Слушателя(ей).
8.12. В случае, когда Задание Заказчика содержит недостоверные либо неполные данные о Слушателе(ях) и выбранных программ обучения, Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком и Слушателем(ями) за предоставление Услуг по ошибочно указанным данным не Слушателя(ей), а третьих лиц, а также к иной программе обучения.
8.13. Заказчик соглашается и признаёт, что действия, совершённые с использованием аутентификационных данных при заказе (получении) онлайн консультационных и информационных услуг, порождают юридические последствия, аналогичные использованию личных подписей.
8.14. Исполнитель вправе взыскать с Заказчика, оплатившего услуги одного третьего лица или нескольких, штраф за непредставление Исполнителю от него(них) согласия(ий) на обработку и передачу персональных данных для целей исполнения настоящего Договора в той мере и в той форме, в какой оно необходимо в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в сумме которая может быть взыскана с Исполнителя за нарушение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в рамках настоящего Договора с данным Заказчиком, и сверх суммы штрафа неустойку 10% (десять процентов) от суммы штрафа и за репутационные и временные издержки Исполнителя, в том числе после исполнения/расторжения Договора.
8.15. Исполнитель не гарантирует отсутствие неполадок и ошибок в работе его сайта и сервисов.
8.16. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по настоящему Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

9. Изменение и расторжение договора

9.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
9.2. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Сторонами Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферту.
9.3. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ или другими законами.

9.4. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты в сети Интернет, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.
9.5. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, если нарушение повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию консультационных и информационных услуг вследствие непредставления Заказчиком в полном объеме копии всех необходимых сведений и документов, указанных в настоящем Договоре и приложениях к нему.

9.6. По требованию одной из сторон Договор может быть расторгнут по решению суда только в следующих случаях:

1) при существенном нарушении Договора другой стороной;
2) в иных случаях, предусмотренных ГК РФ или другими законами.

Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что вправе была рассчитывать при заключении Договора.

10. Разрешение споров

10.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров
10.1.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия путем переговоров стороны направляют претензию. При получении претензии Сторона, получившая претензию, обязана дать письменный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней.
10.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.
10.1.3. Заинтересованная сторона вправе обратиться в суд по истечении 30 (тридцати) дней со дня направления претензии либо в случае, когда ответ на претензию от другой стороны был получен, но заинтересованная сторона по каким-либо причинам с ним не согласна.
10.2. В случае невозможности урегулирования разногласий спор подлежит рассмотрению в судебном порядке. Стороны договорились, что в случае разрешения споров по Договору в судебном порядке иски физических лиц к Исполнителю подаются по подсудности в соответствии с Законом «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года № 2300-1, споры по искам Исполнителя к физическим лицам подлежат разрешению в суде по месту нахождения Исполнителя. Иск, вытекающий из Договора, по спорам между сторонами, ни одна из которых не являются физическим лицом, предъявляется в Арбитражный суд Республики Башкортостан.

11. Заключительные положения

11.1. Оферта вступает в силу с момента размещения на сайте https://профраз.рф и действует до момента отзыва Оферты Исполнителем, кроме ранее заключенных и незавершённых Договоров на момент такого отзыва.
11.2. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
11.3. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты в сети Интернет по адресу, указанному в п.11.1, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.
11.4. Исполнитель вправе по своему усмотрению привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц (субисполнителей).

11.5. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Стороны вправе в любое время оформить Договор на оказание образовательных и(или) консультационных и информационных услуг в форме письменного двухстороннего документа, а также акт о приёмке оказанных услуг.
11.6. С окончанием срока действия, настоящего Договора, либо при его расторжении, обязательства Сторон прекращаются.
11.7. Заказчик гарантирует и несет ответственность за достоверность передаваемых Исполнителю персональных данных своих и(или) третьих лиц, контактных и иных данных по данному Договору, и правомочность их передачи Исполнителю.
11.8. Любые полученные от Исполнителя учебные, вспомогательные и справочные материалы не могут быть использованы при составлении материалов, предназначенных для использования как в коммерческих, так и некоммерческих целях. Передача указанных материалов третьим лицам (в том числе, в откорректированном виде), тиражирование, любые полные или частичные публикации, или репродукции данных материалов в печатной, электронной или любой иной форме, категорически запрещены без предварительного прямого письменного согласия Исполнителя.
11.9. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:
- заказным письмом и уведомлением о вручении;
- по электронной почте.
11.10. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.
11.11. Использование сканкопий, фотокопий документов, а также факсимиле и изображения оттисков печатей при направлении документов по электронной почте, приравнивается Сторонами к оригиналам. В целях ведения бухучета Стороны вправе запрашивать копии на бумажных носителях с оригиналами подписей и оттисков печатей, либо при технической возможности посредством электронного документооборота с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.
11.12. Информация, полученная во время пользования Услугами, является интеллектуальной собственностью Исполнителя и подлежит охране в соответствии с законодательством РФ. Распространение полученной информации или передача любым третьим лицам не допускается.
11.13. Приложения к договору
11.13.1. Приложение № 1 «Задание Заказчика».
11.13.2. Приложение № 2 «Спецификация».

12. Реквизиты Исполнителя

Общество с ограниченной ответственностью "Основа профессионального развития" (ООО "ОПР")
Юридический/почтовый адрес: 450059, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Рихарда Зорге, дом 26/3, кв. 33
Телефон: +7 (917) 469-46-00, Адреса электронной почты: lezhnevakaterrina@yandex.ru, oprinfo@mail.ru
ИНН/КПП 0278981878/027801001, ОГРН 1240200008003
Банковские реквизиты:
расчетный счет № 40702810206000060559 в БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8598 ПАО СБЕРБАНК, г.Уфа, к/с 30101810300000000601, БИК 048073601
Реквизиты электронного документооборота (ЭДО): ID участника ЭДО 2BK-0278981878-9014036, оператор ЭДО ООО «СберКорус»

Генеральный директор Лежнева Е.А.

Адрес размещения в сети Интернет: https://профраз.рф/wp-content/uploads/2025/04/Договор-оферта-об-оказании-28.04.2025.pdf

Предыдущие версии документа:
Договора-оферты (публичной) на оказание платных образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 28.05.2024 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2024/07/Договор-оферта-об-оказании-платных-образовательных-услуг-ФЛ-Слушателю-5.pdf
Договора-оферты (публичной) на оказание консультационных и информационных услуг от 24.06.2024 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2024/07/Договор-оферта-об-оказании-консультационных-и-информационных-услуг-3.pdf
Договора-оферты (публичной) на оказание платных образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 08.07.2024 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2024/07/Договор-оферта-об-оказании-платных-образовательных-услуг-ЗАКАЗЧИКУ-2.pdf
Договора-оферты (публичной) на оказание платных образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий № 25011 от 15.01.2025 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2025/02/Договор-оферта-об-оказании-платных-образовательных-услуг-ФЛ-Слушателю-01.2025.pdf
Договора-оферты (публичной) на оказание платных образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий № 25012 от 15.01.2025 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2025/01/Договор-оферта-об-оказании-платных-образовательных-услуг-ЗАКАЗЧИКУ-01.2025.pdf
Договора-оферты (публичной) на оказание консультационных и информационных услуг № 25013 от 15.01.2025 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2025/01/Договор-оферта-об-оказании-консультационных-и-информационных-услуг-01.2025.pdf
Договора-оферты (публичной) на оказание платных образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий № 25031 от 03.03.2025 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2025/03/Договор-оферта-об-оказании-платных-образовательных-услуг-ФЛ-Слушателю-03.2025.pdf
Договора-оферты (публичной) на оказание платных образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий № 25032 от 03.03.2025 г. – https://профраз.рф/wp-content/uploads/2025/03/Договор-оферта-об-оказании-платных-образовательных-услуг-ЗАКАЗЧИКУ-03.2025.pdf

Приложение № 1
Договору-оферте на оказание услуг
№ 2504 от «07» апреля 2025 г.

Задание Заказчика

1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги, согласно спецификации:

№	Ф.И.О. (без сокращений, отчество при наличии) Слушателя Дата и место рождения, СНИЛС, номер телефона, электронная почта	Наименование программы обучения, объем образовательной программы (количество академических часов обучения), период обучения (дата начала и дата окончания оказания Услуг), вид документа, выдаваемого Слушателю по итогам успешного освоения образовательной программы	Стоимость Услуги, руб., без НДС (*)
1.			
…			
ИТОГО (общая стоимость Услуг по Договору, руб., без НДС (*)			

(*) Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения и освобожден от обязанностей налогоплательщика на основании п. 1 ст. 145 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Форма обучения: ~~очная~~/~~очно-заочная~~/заочная, с применением / ~~без применения~~ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Заказчик обязан обеспечить предоставление Исполнителю по каждому Слушателю письменного заявления о зачислении слушателем Учебного центра дополнительного профессионального образования ООО «ОПР» по программе обучения, включающее в том числе согласие на обработку персональных данных Слушателя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по прилагаемой форме установленной Исполнителем.

4. Заказчик гарантирует, что он и Слушатель(и) ознакомлены с уставом ООО «ОПР», с выпиской из реестра лицензией на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер лицензии № Л035-01198-02/01207967, дата предоставления лицензии 21.05.2024), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, копии которых размещены в сети Интернет на официальном сайте Исполнителя https://профраз.рф/.

5. Подписи сторон:

Исполнитель:
Общество с ограниченной ответственностью "Основа профессионального развития" (ООО "ОПР") ИНН/КПП 0278981878/027801001, ОГРН 1240200008003, Юридический/почтовый адрес: 450059, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Рихарда Зорге, дом 26/3, кв. 33, Телефон: +7 (917) 469-46-00, Адреса электронной почты: lezhnevakaterrina@yandex.ru, oprinfo@mail.ru, Банковские реквизиты: расчетный счет № 40702810206000060559 в БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8598 ПАО СБЕРБАНК, г.Уфа, к/с 30101810300000000601, БИК 048073601, Реквизиты электронного документооборота (ЭДО): ID участника ЭДО 2ВК-0278981878-9014036, оператор ЭДО ООО «СберКорус»

Генеральный директор Лежнева Е.А.

Заказчик:
Наименование , ИНН/КПП , ОГРН

От имени Заказчика:
(должность) (подпись) / (ФИО) /

М.П.

Слушатель(и):

1. _____ _____
(ФИО) (подпись)
2. _____ _____
(ФИО) (подпись)
… _____ _____
(ФИО) (подпись)

Приложение № 2
Договору-оферте на оказание услуг
№ 2504 от «07» апреля 2025 г.

Спецификация

1. Исполнитель обязуется оказать консультационные и информационные услуги для подготовки и прохождения периодической аккредитации медицинских и/или фармацевтических работников (далее – Услуги), а Заказчик обязуется выбрать вид, объем и содержание услуг по стоимости указанной в Прайс-листе размещенном на сайте Исполнителя https://профраз.рф и предоставить в полном объеме копии всех необходимых контактных данных, сведений и документов для соответствующего вида услуг, и оплатить эти услуги.

По итоговому результату выбора услуг Заказчиком формируется расчёт с указанием контактных данных медицинских и/или фармацевтических работников, который является неотъемлемой частью настоящей Оферты, Договора:

№	ФИО, телефон, адрес электронной почты, мессенджер (по желанию)	Наименование (вид) и содержание услуг	Всего руб., без НДС (*)
1			
…			
ИТОГО (общая стоимость Услуг по Договору, руб., без НДС (*)			

(*) Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения и освобожден от обязанностей налогоплательщика на основании п. 1 ст. 145 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Описание услуг.

№	Наименование (вид) и содержание услуг
1	Консультация по подготовке портфолио для прохождения периодической аккредитации: услуга включает в себя проверку комплектности документов, их соответствие требованиям Федеральных аккредитационных центров и оформление бланков для аккредитации. Получатель услуг отправляет документы на аккредитацию самостоятельно.
2	Консультация по подаче документов для прохождения периодической аккредитации дистанционным способом: услуга включает в себя помощь Получателю услуг в отправке документов на аккредитацию посредством консультации по телефонной связи, либо в мессенджере или с помощью программ удалённого доступа.
3	Сопровождение и подготовка документов к периодической аккредитации: услуга включает в себя проверку комплектности документов, их соответствие требованиям Федеральных аккредитационных центров и оформление бланков для аккредитации, себя помощь в отправке документов на аккредитацию посредством консультации по телефонной связи, либо в мессенджере или с помощью программ удалённого доступа, а также корректировку документов при получении отказа до получения положительного результата.
4	Пакет консультационных и информационных услуг «Баллы НМО» (ИОМ): Консультация по совершенствованию медицинскими и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков в рамках непрерывного медицинского и фармацевтического образования, по формированию образовательной траектории на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России (ИОМ – индивидуальный образовательный маршрут), по набору соответствующих баллов.
5	Индивидуальные условия оказания консультационных и информационных услуг: услуга предоставляется с учетом пожеланий Заказчика (консультирование за пределами рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прямая связь с руководителем, выделение нескольких консультантов, срочность оказания услуг, объем услуг за пределами обычного и т.п.), цена зависит от степени сложности, отличий от стандартных способов оказания услуг и т.п. По требованию любой из Сторон могут оформляться отдельным договором или дополнительным соглашением к настоящей Оферте.

Примечание: Основным способом подачи документов для прохождения периодической аккредитации является дистанционный способ - через личный кабинет федерального регистра медицинских и фармацевтических работников (ФРМР) https://lkmr.egisz.rosminzdrav.ru.

Для периодической аккредитации (за исключением лиц, имеющим квалификационную категорию, присвоенную в текущем году или году, предшествующему году подачи документов) представляются одним из следующих способов:

1) с использованием федерального регистра медицинских и фармацевтических работников. Перечень документов в случае использования федерального регистра медицинских и фармацевтических работников:

- заявление о допуске к периодической аккредитации специалиста, в котором в том числе указываются сведения о документе, удостоверяющего личность, о сертификате специалиста или прохождении аккредитации специалиста (для лиц с немедицинским образованием - при наличии), о документах об образовании и о квалификации, документах о квалификации, подтверждающих присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования - профессиональной переподготовки (при наличии), документах о квалификации, подтверждающих повышение квалификации за отчетный период, сведения о трудовой деятельности;
- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- портфолио за период профессиональной деятельности со дня получения последнего сертификата специалиста или прохождения аккредитации специалиста по соответствующей специальности, которое формируется с использованием федерального регистра медицинских и фармацевтических работников;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества, - в случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии);
- копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (при наличии), или копии иных документов, подтверждающих наличие стажа медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, предусмотренных законодательством РФ о военной и иной приравненной к ней службе (при наличии).

2) почтовым отправлением (в случае, если сведения об аккредитуемом отсутствуют в федеральном регистре медицинских и фармацевтических работников). Перечень документов в случае почтового отправления:
- заявление о допуске к периодической аккредитации специалиста (по рекомендуемому образцу, см. Приказ Минздрава России от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»);
- копия документа, удостоверяющего личность;
- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества, - в случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии);
- портфолио (по рекомендуемому образцу, см. Приказ Минздрава России от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»);
- копия сертификата специалиста (в случае отсутствия действующей аккредитации специалиста по данной специальности);
- копии документов об образовании и о квалификации;
- копии документов о квалификации, подтверждающих присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования - профессиональной переподготовки (при наличии);
- копии документов о квалификации, подтверждающих повышение квалификации за отчетный период;
- копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (при наличии), или копии иных документов, подтверждающих наличие стажа медицинской или фармацевтической деятельности, предусмотренные законодательством РФ о военной и иной приравненной к ней службе (при наличии).

Для периодической аккредитации (в отношении лиц, имеющим квалификационную категорию, присвоенную в текущем году или году, предшествующему году подачи документов) представляются одним из следующих способов:

1) с использованием федерального регистра медицинских и фармацевтических работников. Перечень документов в случае использования федерального регистра медицинских и фармацевтических работников:
- заявление о допуске к периодической аккредитации специалиста, в котором в том числе указываются сведения о документе, удостоверяющем личность, о сертификате специалиста или прохождении аккредитации специалиста (для лиц с немедицинским образованием - при наличии), о документах об образовании и о квалификации, документах о квалификации, подтверждающих присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования - профессиональной переподготовки (при наличии), документах о квалификации, подтверждающих повышение квалификации за отчетный период, сведения о трудовой деятельности;
- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- портфолио, которое формируется с использованием федерального регистра медицинских и фармацевтических работников;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества, - в случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии);
- копию выписки из акта органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию, о присвоении специалисту, прошедшему аттестацию, квалификационной категории (присвоенной в текущем году или году, предшествующему году подачи документов для прохождения периодической аккредитации).

2) почтовым отправлением (в случае, если сведения об аккредитуемом отсутствуют в федеральном регистре медицинских и фармацевтических работников). Перечень документов в случае почтового отправления:
- заявление о допуске к периодической аккредитации специалиста (по рекомендуемому образцу, см. Приказ Минздрава России от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»);
- копию документа, удостоверяющего личность;
- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества, - в случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии);
- портфолио (по рекомендуемому образцу, см. Приказ Минздрава России от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»);
- копии документов о квалификации, подтверждающих сведения об освоении программ повышения квалификации за отчетный период;
- копию выписки из акта органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию, о присвоении специалисту, прошедшему аттестацию, квалификационной категории (присвоенной в текущем году или году, предшествующему году подачи документов для прохождения периодической аккредитации).

3. Если Заказчик заказывает услуги для третьих лиц, то Заказчик обязуется до начала оказания услуг получить и предоставить Исполнителю от них согласие(я) Исполнителю на обработку и передачу персональных данных для целей исполнения настоящего Договора в той мере и в той форме, в какой оно необходимо в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Форма прилагается.

Генеральному директору
Общества с ограниченной ответственностью
«Основа профессионального развития» (ООО «ОПР»)
Лежневой Е.А.

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____
в родительном падеже)

проживающего по адресу:

_____

_____

телефон: _____

электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем Учебного центра дополнительного профессионального образования ООО «ОПР» по программе профессионального обучения / профессиональной переподготовки / повышения квалификации

_____

_____
(наименование программы, название курса, продолжительность, форма обучения, вид документа)

_____

Срок обучения с «_____» по «_____»

С уставом, с выпиской из реестра лицензией на осуществление образовательной деятельности (лицензией на осуществление образовательной деятельности), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, копии которых размещены в сети Интернет на официальном сайте ООО «ОПР» https://профраз.рф/ ознакомлен(а)

_____
(подпись)

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, использование для целей образовательного процесса (проверка условий допуска к обучению, формирование личного дела обучающегося и выдача итогового документа об образовании, внесение данных об обучении в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО), оказания консультационных и информационных услуг, в соответствии с офертами размещенными на сайте ООО «ОПР» https://профраз.рф, в том числе: фамилия, имя, отчество; год, число и месяц рождения; паспортные данные; должность; сведения о месте работы; сведения об образовании, о переподготовке/повышении квалификации; сведения о трудовой деятельности; сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования для граждан Российской Федерации; адрес места жительства (по регистрации, фактический); домашний телефон, служебный телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты; сведения о форме обучения, программе. На иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и необходимые в целях исполнения Договора, при этом согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации

_____
(подпись)

Прилагаю копии документов:

– удостоверяющего личность, гражданство;

– о смене фамилии (если документах об образовании/переподготовке указана иная фамилия)

– о высшем образовании;

– об окончании интернатуры/ординатуры (при наличии);

– о профессиональной переподготовке (при наличии);

– сертификата специалиста (при наличии) или свидетельства об аккредитации специалиста (при наличии);

– сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования для граждан Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства – при наличии);

– копию трудовой книжки, заверенную работодателем, (или) сведения о трудовой деятельности (при наличии).

Подпись _____ Дата «____» _____ 20 ___ г.