Утверждаю
Генеральный директор ООО «ОПР»



Е.А. Лежнева

Приказ
от "03" марта 2025 г. № 2

Положение
об аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации слушателей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации слушателей (далее – Положение) образовательных программ дополнительного профессионального образования в Учебном центре дополнительного профессионального образования специализированном структурном образовательном подразделении (далее – Учебный центр ДПО) общества с ограниченной ответственностью «Основа профессионального развития» (далее – ООО «ОПР»), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- инструктивным письмом Минобразования РФ от 21 ноября 2000 года № 35-52-172ин/35-29 «О направлении Рекомендаций по итоговой государственной аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования»;

- письмом Минобрнауки России от 30 марта 2015 года №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. Оценка качества освоения образовательной программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по образовательной программе.

1.6. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании личного заявления ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации. Если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием

(организацией).

1.7. Формы и виды итоговой аттестации определяются конкретной образовательной программой.

1.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца.

1.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти ее повторно. Сроки прохождения итоговой аттестации повторно определяются индивидуально на основании заявления.

1.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или периоде обучения.

1.11. По результатам итоговой аттестации по образовательным программам слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создаётся апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Процедура рассмотрения проводится в соответствии с законодательством РФ.

1.12. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий секретарь итоговой аттестационной комиссии обязана обеспечить идентификацию личности обучающихся.

2. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

2.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по образовательным программам, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения;

- определения уровня освоения образовательной программы и решения вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

2.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования, основных программ профессионального обучения.

2.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой образовательной программе профессиональной переподготовки, по основной программе профессионального обучения.

2.4. Аттестационную комиссию возглавляет Председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем может быть лицо, не работающее в ООО «ОПР», из числа ведущих специалистов предприятий, организаций, учреждений, научно-педагогических работников сторонних образовательных организаций. Председатель комиссии контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателю.

2.5. Членами комиссии могут быть преподаватели и сотрудники Учебного центра ДПО по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше трех человек, включая Председателя и секретаря.

2.6. Защита итоговой аттестационной работы проводится на заседании Аттестационной комиссии в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.7. Решение Аттестационной комиссией принимается на заседаниях и сообщается слушателю.

2.8. Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов, проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления экзаменационной ведомости (форма – приложение № 1 к настоящему Положению) и подписания протокола заседания аттестационных комиссий (форма - приложение № 2 к настоящему Положению).

2.10. Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации также могут создаваться аттестационные комиссии, либо без формирования аттестационной комиссии. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации оформляется ведомостью по видам итоговой аттестации (формы - приложение № 3 к настоящему Положению).

Приложение № 1
к Положению об аттестационной комиссии
для проведения итоговой аттестации слушателей

Форма ведомости итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки, основным программам профессионального обучения

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки/профессионального обучения (нужное подчеркнуть)

_____
_____

Председатель аттестационной комиссии _____

Секретарь_____

Дата проведения «_____» _____ 20 ___ г.

№	Фамилия, имя, отчество слушателя	Результат аттестации
1.		
2.		
3.		
…		

Число присутствующих слушателей _____
из них: получивших «отлично» _____
«хорошо» _____
«удовлетворительно» _____
«зачтено» _____
«не зачтено»/«неудовлетворительно» _____
Число не явившихся слушателей _____
Число не допущенных к итоговой аттестации _____

Председатель _____/_____/
Секретарь _____/_____/

Приложение № 2
к Положению об аттестационной комиссии
для проведения итоговой аттестации слушателей

Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии по программам профессиональной переподготовки, основным программам профессионального обучения

ПРОТОКОЛ
№ __ от «___» _____20___ года
заседания итоговой аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия в составе:
Председатель аттестационной комиссии _____
Секретарь_____

по проведению итоговой аттестации слушателей, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/ профессиональной переподготовки/ профессионального обучения (нужное подчеркнуть)
_____,
_____
_____

РЕШИЛА:
По результатам аттестации выпускников повысить/присвоить квалификацию и выдать удостоверения о повышении о повышении квалификации/дипломы о профессиональной переподготовке / свидетельства о профессии рабочего, должности служащего (нужное подчеркнуть) следующим слушателям:

№ п/п	Ф.И.О.	Предыдущее образование	Наименование программы обучения	Результат итоговой аттестации	Полученная квалификация
1	*Иванов И.И.*				
…					

Председатель _____/_____/

Секретарь _____/_____/

Приложение № 3
к Положению об аттестационной комиссии
для проведения итоговой аттестации слушателей

Формы ведомостей итоговой аттестации по программам повышения квалификации

(при формировании аттестационной комиссии)

ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации

Дата _____ №_____

Программа повышения квалификации _____

_____

(наименование программы)

Группа _____

Объем программы _____ час. Срок обучения _____

Вид итоговой аттестации:

_____

(междисциплинарный экзамен, защита реферата или итоговой работы)

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Номер аттестационного билета	Оценка					Результат аттестации
			1	2	3	4	5	

Председатель комиссии _____
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____
(инициалы, фамилия)

_____
(инициалы, фамилия)

Руководитель образовательной организации _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

“____” _____ 20___ г.

(без формирования аттестационной комиссии)

ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации

Дата _____ №_____

Программа повышения квалификации _____

_____

(наименование программы)

Группа _____

Объем программы _____ час. Срок обучения _____

Вид итоговой аттестации: _____

(экзамен, зачет, тестирование)

№ пп	Фамилия, имя, отчество	Результат аттестации

Подпись(и) преподавателя(ей)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель ООО «ОПР»

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

“____” _____ 20___ г.